



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
– ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. РОЗОВОЕ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 26.08.2021 г. № 94

с. Розовое

Об утверждении графика оценочных процедур на 2021-2022 учебный год

В соответствии со ст. 28 «Компетенции и ответственность образовательного учреждения» Федерального закона РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских работ в 2022 году», на основании письма Министерства просвещения России от 06.-8.2-21 г. №01.169/08-01, на основании положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, приказом Управления образования Советского муниципального района от 25.04.2022 №102, промежуточной аттестации учащихся в МБОУ-ООШ с. Розовое Советского района Саратовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения оценочных процедур в МБОУ-ООШ с. Розовое в 2021-2022 уч. году
2. Учителям-предметникам:
 - 2.1. проводить оценочные процедуры по учебным предметам, в каждом классе не чаще чем 1 раз в 2,5 недели. при этом объем времени, затрачиваемого на проведение оценочной процедуры, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе;

- 2.2. не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним;
3. руководителям школьных методических объединений:
 - 3.1. своевременно вносить корректировки в график контрольных работ
4. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
 - 4.1. эпидемиологической обстановкой;
 - 4.2. участием в национальных или международных исследованиях качества образования в соответствии с приказом, если такое участие согласовано после публикации графика;
 - 4.3. другими значимыми причинами
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой



И. о. директора

А.К. Кенжегалиева